****

**Urząd Miasta Szczecin
Biuro Strategii**
pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin
tel. +4891 43 51 164, fax +4891 43 51 165

bs@um.szczecin.pl

Szczecin, 20 kwietnia 2015 r.

**Protokół z VI spotkania Zespołu ds. opracowania zasad funkcjonowania
i wdrożenia Szczecińskiego Budżetu Obywatelskiego na 2016 rok**

**Ustalenia merytoryczne:**

1. Zdecydowano, że temat Stanowiska Nr: 1/2015 Szczecińskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego w sprawie zasad Szczecińskiego Budżetu Obywatelskiego z dnia 30 marca 2015 r. jest oddalony na następne posiedzenie.

Głosowanie: 8 osób „za” przerwaniem rozmowy na temat Stanowiska; 2 osoby „przeciw”; 2 osoby „wstrzymujące się”.

**Poruszono następujące tezy:**

**a) Sposób głosowania Mieszkańców**

 Zgłoszone propozycje:

- jeden głos na swoją dzielnicę;

- jeden głos na dowolną dzielnicę;

- cztery głosy (po jednym na każdą dzielnicę);

- „koszyk”

**b) Ustalenie górnej wartości projektu, zgodnie z przyjętą zasadą, że w budżecie dzielnicowym będzie obowiązywał inny limit niż całościowa kwota budżetu dzielnicowego**

 Zgłoszone propozycje:

- do 1 mln;

- do 750 tys.;

- do 1 mln 350 tys.

**c) W głosowaniu będzie można zagłosować:**

Zgłaszane propozycje:

- wyłącznie jeden raz, co oznacza brak możliwości zmiany raz oddanego głosu (tak jak w poprzedniej edycji)

**d) Kolejność projektów na listach do głosowania**

Zgłaszane propozycje:

- w pierwszej kolejności losowanie numerów zadań;

- tasowanie projektów na listach przy głosowaniu elektronicznym (ostatnia edycja SBO);

- kolejność projektów na liście przy głosowaniu elektronicznym stała – nie zmienia się (brak tasowania)

**e) Ustalenie miejsc do głosowania wraz z godzinami dostępności dla Mieszkańców**

Zgłaszane propozycje:

- urząd, filia urzędu, siedziby rad osiedli, szkoły, uczelnie wyższe

**f) Kto opiniuje, kto ma prawo odrzucić projekt**

Zgłaszane propozycje:

- projekt ma prawo ocenić wyłącznie jednostka merytoryczna miasta w oparciu o formalne/merytoryczne przesłanki

**g) W przypadku, gdy wynik głosowania nie doprowadzi do oczywistego wyboru zadań do realizacji, konieczne jest spotkanie Zespołu Opiniującego celem rekomendacji Prezydentowi Miasta Szczecin rozwiązania sytuacji.**

**h) Omówienie wzoru „Formularza zgłoszeniowego”**

Zgłaszane propozycje:

- uzupełnienie instrukcji do pkt 3. „Charakter zadania”.

**Ustalenia organizacyjne:**

Kolejny termin spotkania Zespołu wyznaczono na dzień 27 kwietnia 2015 r. na godz. 17:00.